



Apozem is een opleidingsinstituut dat zich met name bezighoudt met het ontwikkelen en uitvoeren van leergangen/trainingen op het gebied van de 1e lijn gezondheidszorg en welzijn.

Praktijkmanagement 1e lijn

Huisartsen ontzorgen

Door de veranderingen binnen de 1e lijn gezondheidszorg en in het bijzonder de huisartsvoorziening wordt het voeren een huisartsenpraktijk steeds complexer. Waar vroeger de huisarts samen met de assistente de praktijkvoering deed, is dat tegenwoordig niet meer te bolwerken. Hierdoor is er een groeiende behoefte aan ondersteuning van de huisarts(en) bij de operationele praktijkvoering.

Apozem onderkent deze behoefte en leidt met de leergang Praktijkmanagement 1e lijn praktijkmanagers op die de huisartsen in de dagelijkse praktijk ontzorgen.

Competent managen

Van belang daarbij is dat de praktijkmanager goed geëquipeerd is met die competenties die hierbij noodzakelijk zijn, zoals: coachen/leidinggeven, organiseren, plannen, ondernemen, creëren, veranderen.

Naast het dagelijks leiding geven aan doktersassistenten en praktijkondersteuners zijn voor praktijkmanagers ook andere onderdelen van belang. Denk hierbij aan het inrichten van een goed personeelsbeleid, het verder ontwikkelen van kwaliteitsbeleid, de financiële huishouding op orde hebben en een gesprekspartner zijn voor externe contacten (bijvoorbeeld de zorgverzekeraars). Allemaal taken waar een huisarts steeds minder tijd voor krijgt en waarbij ondersteuning van een praktijkmanager onontbeerlijk aan het worden is.

Doel van de leergang

Het doel van de leergang Praktijkmanagement 1e lijn is dat bij het voltooien:

- De manager in staat is om boven het niveau van de patiëntenzorg uit te stijgen en anticiperend kan handelen op de interne en externe ontwikkelingen.
- De manager een organisatorische en integrale blik heeft en bijdraagt aan een goedgeorganiseerde huisartsenvoorziening, waardoor er ruimte ontstaat voor multidisciplinaire samenwerking.
- De manager in staat is om de operationele bedrijfsvoering uit te kunnen voeren.

Studiebelasting

De leergang is opgebouwd uit elf bijeenkomsten; een lesdag bestaat uit vier contacturen. Bij een evenredige tijdsinvestering aan voorbereiding moet de cursist rekenen op een gemiddelde tijdsinvestering van vier uur per week, inclusief de eindopdracht en de presentatie. De totale studiebelasting komt uit op 88 uur.

Doelgroep

Dit is een leergang op hbo-niveau en geschikt voor cursisten met een hbo- denk- en/of werkniveau, die opteren naar een functie van manager binnen een gezondheidscentrum 1e lijn of huisartsenpraktijk.

Het lesprogramma

De elf lesdagen zijn modulair van opbouw. De basismodulen zijn:

1. Praktijk	Allerlei aspecten van de praktijkvoering komen aan bod, zoals de sociale kaart, de samenwerking intern en extern.
2. Personeelsmanagement	Op welke wijze wordt er invulling gegeven aan het personeelsbeleid: sollicitatieprocedure, begeleidingsgesprekken, verzuimbegeleiding.
3. Financieel management	Financiering van de praktijk, positie van de Patiënttevredenheid, medewerkerstevredenheid, accreditatie, jaarplannen. zorgverzekering, de bemoeienissen van de overheid.
4. Kwaliteitsbeheer	Patiënttevredenheid, medewerkerstevredenheid, accreditatie, jaarplannen.

Naast deze basismodulen zijn er twee ondersteunende modulen:

5. Studiewerkbegeleiding	Binnen deze module wordt er aandacht besteed aan de competentieontwikkeling van de cursist en wordt er gebruikgemaakt van het instrument interview.
6. Sociale vaardigheden	Diverse gespreksvoeringen, vaardigheidstrainingen gelinkt aan de onderwerpen van personeelsmanagement. Ook het voorbereiden van vergaderingen, opstellen van de agenda en het deelnemen aan vergaderingen worden behandeld.

Afronding leergang	De leergang wordt met drie opdrachten afgerond: <ol style="list-style-type: none">1. Individuele opdracht: het schrijven van een verbeterplan.2. Individuele opdracht: het werken aan de competentieontwikkeling .3. Groepsopdracht: presentatie over de positie van de praktijkmanager.
---------------------------	--

Toelating

U bent toelaatbaar met een afgeronde relevante hbo opleiding in de gezondheidszorg of personeelswerk. U kwalificeert ook indien u over relevante werkervaring op hbo-niveau beschikt. Een intakegesprek behoort tot de aanmeldingsprocedure.

Organisatie leergang

De leergang heeft een duur van elf bijeenkomsten van vier en een half uur, inclusief een half uur pauze. Afhankelijk van de opleidingsplaats zal de opleiding plaatsvinden op een maandag, dinsdag, woensdag of donderdag van 15.30 tot 20.00 uur. Voor uw opleidingsplaats en dag zie het begeleidend schrijven.

Docenten

De leergang Praktijkmanagement 1e lijn wordt uitgevoerd door trainers en docenten die ervaring hebben met zowel de gezondheidszorg als het management. Verder worden werkvelddeskundigen ingezet als gastdocenten.

Certificering

De cursist ontvangt het certificaat Praktijkmanagement 1e lijn indien de cursist minimaal negentig procent aanwezig is geweest en de eindopdracht met een voldoende heeft afgesloten. Er wordt aanwezigheidsregistratie bijgehouden. De leergang is geaccrediteerd bij de NVDA wordt erkend door de zorgverzekeraars Menzis, Het Zilveren Kruis en ENO.

Groepsgrootte

De leergang kent een minimumaantal van twaalf en een maximum van twintig cursisten.



Kosten en inschrijving

Uw investering voor deze leergang bedraagt € 1.700,-. Dit bedrag is inclusief de cursusmap, het cursusmateriaal, koffie/thee, soep en broodjes.

U kunt zich voor deze leergang inschrijven via www.apozem.nl of middels bijgevoegd inschrijfformulier.

Inlichtingen

Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met de coördinator van deze leergang, de heer Bob Schouten. Hij is bereikbaar per e-mail: bobschouten@apozem.nl of telefonisch op 06 – 5120 6398.